

Marijampolės savivaldybės korupcijos prevencijos 2025–2027 metų programos priedas

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2025–2027 METŲ PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Priemonės vykdytojai</b>	<b>Priemonės įgyvendinimo terminai</b>	<b>Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai</b>	<b>Priemonės vertinimo kriterijai</b>	<b>Finansavimas</b>
<p><b>I. TIKSLAS – užtikrinti kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Savivaldybės administracijoje bei Savivaldybei pavaldžiose įstaigose ir valdomose įmonėse funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti Savivaldybės ir jos pavaldžių įstaigų ir valdomų įmonių vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai.</b></p>						
<p><b>Uždaviniai:</b></p> <p><b>1. Užtikrinti korupcijos rizikų nustatymą ir valdymą.</b></p> <p><b>2. Didinti Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių veiklos skaidrumą.</b></p> <p><b>3. Užtikrinti viešųjų interesų konfliktų valdymą.</b></p>						
1.	Atlikti Savivaldybės administracijos korupcijos rizikos valdymo vertinimą.	Centralizuoto vidaus audito tarnyba	2026 metais	Įvertinti, ar Savivaldybėje laikomasi korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų; ar korupcijos prevencijos priemonės veikia taip, kaip nustatyta, ir ar jų veikimas prisideda prie korupcijai atsparios aplinkos kūrimo.	Atliktas Savivaldybės korupcijos rizikos valdymo vertinimas	Lėšos nereikalingos
2.	Atlikti Savivaldybės administracijos atsparumo	Savivaldybės administracijos	2026 metais	Įvertinti, kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių yra įdiegta Savivaldybėje, šių priemonių	Atliktas AKL, nustatytas ir apskaičiuotas Savivaldybės	Lėšos nereikalingos

	korupcijai lygio (AKL) nustatymą.	vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)		diegimo kokybė ir praktinis pritaikomumas bei jas taikant pasiekti rezultatai.	atsparumo korupcijai lygis	
3.	Nustatyti darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą.	Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)	Kiekvienais kalendoriniais metais	Nustatyti ir įvertinti Savivaldybės administracijos darbuotojų bendrą požiūrį į korupciją, išsiaiškinti, kiek plačiai paplitęs šis reiškinys bei kokia darbuotojų patirtis ir santykis su korupcinio pobūdžio apraiškomis Savivaldybės administracijoje. Priemone siekiama matuoti vykdomų korupcijos prevencijos priemonių efektyvumą, stebėti darbuotojų elgsenos ir sąmoningumo pokytį.	Savivaldybės administracijoje nustatytas darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas	Lėšos nereikalingos
4.	Patvirtinti Pranešėjų apsaugos tvarkos aprašą.	Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai	2025 metais	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis, parengti ir patvirtinti Pranešėjų apsaugos aprašą. Bus didinama pažeidimų	Parengtas ir patvirtintas Pranešėjų apsaugos tvarkos aprašas	Lėšos nereikalingos

		atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)		prevencija ir darbuotojų atsparumas korupcijai.		
5.	Parengti Antikorupcinio elgesio kodeksą; arba atnaujinti Antikorupcinio elgesio kodeksą, papildant konkrečiais pavyzdžiais galimų korupcinio pobūdžio rizikos atvejų ir nurodyti darbuotojų veiksmus, kaip elgtis susidūrus su šiomis rizikomis.	Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių vadovai, Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą).	2025 metais	Parengtas/atnaujintas Antikorupcinio elgesio kodeksas padės kurti ir palaikyti atsparią korupcijai darbo aplinką, ugdys darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, atsparumą korupcijai, lojalumą, atsakingumą ir sąžiningumą, didins Įstaigų veiklos skaidrumą, viešumą, ir pasitikėjimą jais visuomenėje.	Parengtas/atnaujintas Antikorupcinio elgesio kodeksas	Lėšos nereikalingos
6.	Vykdyti darbuotojų privačių interesų deklaracijų pateikimo	Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų	Nuolat	Per 30 kalendorinių dienų nuo pareigos atsiradimo dienos, pasikeitus duomenims, informaciją atnaujinti per 30 kalendorinių dienų nuo pasikeitimo.	100 proc. laiku pateiktos/atnaujintos privačių interesų deklaracijos privačių interesų registre PINREG.	Lėšos nereikalingos

	kontrolę privačių interesų registre PINREG.	įmonių vadovai, Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)		Padidintas Savivaldybės gyventojų pasitikėjimas Savivaldybės valdžios institucijomis ir jose einančiais pareigas asmenimis, laiku ir tinkamai pateikiant Savivaldybės ir Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių darbuotojų privačių interesų deklaracijas		
7.	Skelbti įstaigos internetinėje svetainėje patvirtintus sąrašus pareigybių, dėl kurių kreipiamasi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti pareigas	Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą), Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir	Per 10 d. d. nuo pareigybių sąrašo patvirtinimo/atnaujinimo	Didesnis viešojo administravimo, savivaldybės institucijų ir įstaigų, valstybės tarnybos skaidrumas ir atskaitingumas visuomenei, išvengiant galimo nepasitikėjimo paskirtu asmeniu.	Paskelbti įstaigų internetinėse svetainėse patvirtinti sąrašai pareigybių, dėl kurių kreipiamasi į STT	Lėšos nereikalingos

	Savivaldybės biudžetinėje ir viešojoje įstaigoje ar Savivaldybės įmonėje	Savivaldybės valdomų įmonių vadovai				
8.	Peržiūrėti ir esant poreikiui atnaujinti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą.	Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą), Antikorupcijos komisija	Kiekvienu kalendorinių metų I ketvirtis	Didesnis viešojo administravimo, savivaldybės institucijų ir įstaigų, valstybės tarnybos skaidrumas ir atskaitingumas visuomenei. Nustatytų korupcijos rizikos veiksnių mažinimas ir šalinimas.	Peržiūrėtas ir esant poreikiui atnaujintas programos įgyvendinimo priemonių planas	Lėšos nereikalingos
<b>II. TIKSLAS - DIEGTI SKAIDRAUS IR SAŽINGO ELGESIO ŠTANDARTUS, SIEKTI SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ SKAIDRUMO, VIEŠUMO, ATSKAITINGUMO VISUOMENEI, UŽTIKRINTI EFEKTYVŲ KONTROLĖS MECHANIZMĄ SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJOSE, SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖSE IR VIEŠOSIOSE ĮSTAIGOSE, SAVIVALDYBĖS VALDOMOSE ĮMONĖSE</b>						
<b>Uždaviniai:</b>						
<b>1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.</b>						
<b>2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.</b>						
9.	Savivaldybės institucijų, Savivaldybės	Savivaldybės administracij	Ne ilgiau kaip per 3 d. d. nuo konkurso valstybės tarnautojo,	Viešumas, skaidrumas, Marijampolės savivaldybės gyventojų pasitikėjimo	100 proc. laiku paskelbta informacija apie vykdomus	Lėšos nereikalingos

	<p>biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių interneto svetainėse skelbti informaciją rengiamus konkursus valstybės tarnautojo, darbuotojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti, taip pat informaciją apie laisvas nuolatinio pobūdžio darbo vietas.</p>	<p>os Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius, Informacinių technologijų skyrius, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių vadovai</p>	<p>darbuotojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti paskelbimo; ne ilgiau kaip per 3 d. d. nuo laisvos nuolatinio pobūdžio darbo vietos atsiradimo</p>	<p>didinimas, informacijos ir galimybės suteikimas pretenduoti užimti laisvas pareigas.</p>	<p>konkursus ir atrankas Savivaldybės, Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių interneto svetainėse; 100 proc. laiku paskelbta informacija apie laisvas nuolatinio pobūdžio darbo vietas.</p>	
10	<p>Savivaldybės internetinėje svetainėje skelbti informaciją apie tarybos narių nusišalinimą nuo</p>	<p>Savivaldybės tarybos posėdžių sekretorius</p>	<p>Po kiekvieno Savivaldybės tarybos posėdžio, bet ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų</p>	<p>Užtikrintas visuomenės informavimas apie Savivaldybės tarybos narių nusišalinimą nuo balsavimo dėl Savivaldybės tarybos svarstomų sprendimų projektų, priimtų sprendimų skaidrumas.</p>	<p>100 proc. paskelbta informacija apie tarybos narių nusišalinimą nuo Savivaldybės tarybos sprendimų priėmimo</p>	<p>Lėšos nereikalingos</p>

	Savivaldybės tarybos sprendimų priėmimo.					
11	Skelbti Mero potvarkius Savivaldybės interneto svetainėje.	Savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyrius; Informacinių technologijų skyrius	Per 3 d. d.	Užtikrintas visuomenės informavimas apie Mero sprendimų priėmimą, priimtų sprendimų skaidrumas, aukštesnis atskaitomybės piliečiams mastas.	100 proc. paskelbti Mero potvarkiai Savivaldybės interneto svetainėje.	Lėšos nereikalingos
12	Skelbti interneto svetainėje informaciją apie viešame aukcione parduodamą Marijampolės savivaldybei nuosavybės teise priklausantį parduodamą nekilnojamojo turto ir kitus nekilnojamuosius daiktus, nurodant pradinę parduodamo turto/daiktų	Savivaldybės administracijos Turto valdymo skyrius; Informacinių technologijų skyrius	Ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki aukciono dalyvių registravimo pradžios ir per 30 dienų nuo pardavimo aukcione vykdymo dienos	Skaidri, atsakinga Savivaldybės ir jos institucijų veikla, didinanti Savivaldybės gyventojų pasitikėjimą ir atskaitingumą gyventojams	Laiku ir 100 proc. paskelbta informacija	Lėšos nereikalingos

	vertę bei sudarytas pirkimo-pardavimo sutartis, nurodant aukcione parduoto turto pavadinimą ir kainą.					
13	<p>Skelbti Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų sudarytas pirkimo sutartis, pirkimo sutarčių pakeitimus bei laimėjusio dalyvio pasiūlymus, išskyrus konfidencialią informaciją, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje</p>	<p>Savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyrius, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovų įgalioti pirkimų organizatoriai ar komisijos</p>	<p>Per 15 dienų nuo viešojo pirkimo sutarties sudarymo ar pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal viešojo pirkimo sutartį pradžios</p>	<p>Skaidriai vykdomos viešųjų pirkimų procedūros Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės biudžetinėse ir viešosiose įstaigose- užtikrintas visuomenės pasitikėjimas įstaigomis/įmonėmis/institucijomis</p>	<p>100 proc. paskelbtos sudarytos pirkimo sutartys, pirkimo sutarčių pakeitimai bei laimėjusio dalyvio pasiūlymai.</p>	<p>Lėšos nereikalingos</p>

<b>III. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINIŲ ŠVIETIMĄ</b>						
<b>Uždaviniai:</b>						
<b>1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.</b>						
<b>2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti Savivaldybės švietimo įstaigas įsitraukti į antikorupcinę veiklą.</b>						
<b>3. Didinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą.</b>						
14	Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą švietimo įstaigose.	Savivaldybės švietimo įstaigų vadovai	Kiekvienais kalendoriniais metais	Antikorupcinio ugdymo užsiėmimų bendrojo ugdymo mokomųjų dalykų planuose, jaunimo antikorupcinio sąmoningumo skatinimas.	Ne mažiau kaip 2 užsiėmimai per kalendorinius metus	Lėšos nereikalingos
15	Skatinti visuomenę dalyvauti ir įsitraukti į antikorupcinę veiklą, organizuojant renginius, kurie būtų skirti antikorupciniam švietimui	Savivaldybės švietimo įstaigų vadovai	Kiekvienais kalendoriniais metais	Korupcijos apraiškų bei galimybių atsirasti korupcijai nuolatinis mažėjimas, neigiamos nuomonės apie korupciją stiprinimas, įtraukiant visuomenę	Ne mažiau kaip 1 renginys per kalendorinius metus.	Reikalingos papildomos lėšos
16	Inicijuoti, organizuoti ir skatinti darbuotojus dalyvauti seminaruose, mokymuose, susijusiuose su antikorupciniu švietimu	Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovai, Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas	Kiekvienais kalendoriniais metais	Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas ir netolerancija korupcijos reiškiniams- korupcijos kaip reiškinio nykimas	Ne mažiau kaip 15 proc. įstaigos darbuotojų dalyvavusių mokymuose/seminaruose/ per kalendorinius metus.	Reikalingos papildomos lėšos

		(atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)				
17	Parengti Savivaldybės darbuotojams informacinius pranešimus, skirtus didinti antikorupciniam sąmoningumui.	Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)	Kiekvienais kalendoriniais metais	Pateikti trumpą ir glaustą informaciją el. paštu, kurios tikslas – Savivaldybės darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo skatinimas ir didinimas.	Ne mažiau kaip 1 pranešimas per kalendorinius metus.	Lėšos nereikalingos