

TVIRTINU  
Progimnazijos direktorė

Gražina Jakovickienė

## 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

2023 m. gruodžio d. Nr.

Marijampolė

### ĮVADAS

<b>Asignavimų valdytojas</b>	Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija, kodas 290452950
<b>Marijampolės savivaldybės strateginio veiklos plano</b>	
<b>Ilgalaikis prioritetas</b>	Sumani ir saugi visuomenė
<b>Strateginis tikslas</b>	Pagerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą
<b>Švietimo programos</b>	
<b>1 tikslas</b>	Užtikrinti kokybiškas šiuolaikinius poreikius atitinkančias švietimo paslaugas
<b>2 tikslas</b>	Užtikrinti švietimo bendruomenės ugdymosi, saviraiškos ir socializacijos poreikius
<b>Įstaigos savitumas</b>	
<p>Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija, 1971 metais įsteigta kaip 5-oji vidurinė mokykla, 2013 m. po reorganizacijos tapo pirmąja miesto progimnazija, o šiuo metu yra viena iš keturių Marijampolės savivaldybėje veikiančių progimnazijų. Jono Totoraičio progimnazija yra įsikūrusi palankioje geografinėje savivaldybės vietoje – jos geografiniame epicentre (geras susisiekimas tiek su miesto centre esančiomis kultūros, švietimo įstaigomis, tiek patogus patekimas į progimnaziją iš tolimesnių savivaldybės vietų). Progimnazijoje, nepaisant, kad savivaldybėje bendras mokinių skaičius mažėja, jau eilę metų stebimas stabilus mokinių skaičius.</p> <p>Ryškios tendencijos, jog Jono Totoraičio progimnaziją lanko jau ne viena buvusių mokinių karta, dalis pedagogų yra buvę šios mokyklos auklėtiniai. Taigi, šiandieninė progimnazija tęsia aukštais mokymosi pasiekimais ir stipriomis tradicijomis grįstą ugdymą bei tolesnėje veikloje kelia iššūkį nuolat tobulėti ir keistis – tapti inovatyvia ir šiuolaikiška, puoselėjančia savo autentiškumą bei siekiančia ugdyti kūrybišką, atsakingą, savarankišką asmenybę.</p> <p>Progimnazijos veiklai reikšmingi pokyčiai, įvykę per pastaruosius tris metus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- progimnazijos pedagogai, organizuodami ugdymo procesą, siekė, kad jis būtų labiau nukreiptas į praktinę mokinių veiklą ir kompetencijų ugdymą.</li> <li>- progimnazija sustiprėjo, kaip bendruomeniška organizacija, kurioje puoselėjamos pagarbos įvairovei vertybės, formuojamos paveikios įtraukiojo ugdymo praktikos bei į mokinių kompetencijų plėtotę orientuotas ugdymas;</li> <li>- progimnazijos veiklos tobulinimo sprendimai priimami vadovaujantis sutarta bendros veiklos perspektyva, atsakingo mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais ir bendromis diskusijomis;</li> <li>- įkūrus aktyvių tėvų klubą „Duok penkis!“, sustiprėjo tėvų savivaldos vaidmuo: atsirado prasmingų iniciatyvių, turinčių įtakos visai progimnazijos veiklai, tėvų, mokinių įsitraukimui į bendrą progimnazijos tikslų siekimą.</li> </ul>	

## **I SKYRIUS**

### **PROGIMNAZIJS STRATEGIJA**

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos strategija rengiama, siekiant tinkamai organizuoti Progimnazijos veiklą, tikslingai pasirinkti prioritetus bei veiklos kryptis, numatyti ir planuoti pokyčius, telkti progimnazijos bendruomenę, sudaryti geras sąlygas mokinių ugdymui(si) ir pasiekimų bei įtraukties gerinimui, socialinių ir emocinių įgūdžių plėtojimui.

Rengiant Strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės bei bendradarbiavimo principų, atsižvelgta į Progimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, bendruomenės narių patirtį bei turimus išteklius.

Rengiant Strateginį planą, remtasi:

Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030““;

Marijampolės savivaldybės 2023 – 2025 m. strateginiu veiklos planu;

Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais;

Progimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo rezultatais.

Strateginio plano rengimą koordinavo Progimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. V-282 „Dėl progimnazijos strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė, į kurią įtraukti Progimnazijos vadovai, mokytojų, personalo atstovai. Bendras vertybes, misijos ir vizijos formuluotes kūrė visa progimnazijos bendruomenė. Rengimo eigoje strateginio plano projektas buvo pristatomas Progimnazijos bendruomenei, atviras diskusijoms ir pasiūlymams. Galutinis projektas aptartas Mokytojų taryboje, Progimnazijos taryboje.

Strateginis planas bus įgyvendinamas jame nurodytas priemonės detalizuojant kasmetiniuose Progimnazijos veiklos planuose konkrečioms metams bei Ugdymo planuose. Keičiantis veiklos sąlygoms ir aplinkybėms, atsirandant naujiems poreikiams ir/ar galimybėms, strateginis planas bus peržiūrimas ir pagal poreikius tikslinamas.

<b>1.1. Vizija</b>	Inovatyvi, atvira kaitai mokykla, ugdanti atsakingus ateities kūrėjus ir sudaranti sąlygas kiekvienam patirti jo poreikius ir galias atitinkančią sėkmę.
<b>1.2. Misija</b>	Teikti kokybišką pradinį ir pagrindinio ugdymo I dalies ugdymą motyvuojančioje, kūrybiškoje, bendradarbiaujančioje mokymosi aplinkoje ir auginti atvirą gyvenimo pokyčiams, sugebantį kritiškai mąstyti žmogų.

<b>1.3. Vertybės su elgsenomis</b>	<p><b>Pagarba</b> – progimnazijos bendruomenės siekis: būti mandagiu, išklausti nepertraukiant, gerbti kito nuomonę, priimti kitą žmogų tokį, koks jis yra.</p> <p><b>Atsakomybė</b> – progimnazijos bendruomenės siekis: sąžiningai ir laiku atlikti savo pareigas, laikytis susitarimų, elgtis saugiai, atsakyti už savo pasirinkimus – elgesį, veiklą ir sprendimus.</p> <p><b>Drąsa</b> – progimnazijos bendruomenės siekis: daryti gerus poelgius be baimės, nebijoti klausti, reikšti savo nuomonę, išsakyti mintis kitiems, įveikti savo sunkumus ir baimes.</p> <p><b>Kantrybė</b> – progimnazijos bendruomenės siekis: mokėti susilaikyti, išlaukti, kantriai dirbti (mokytis), nepasiduoti.</p> <p><b>Sąžiningumas</b> – progimnazijos bendruomenės siekis: nemeluoti sau ir kitiems, pasižadėti ir laikytis savo žodžio.</p> <p><b>Bendradarbiavimas</b> – progimnazijos bendruomenės siekis: dirbti kartu ir padėti vienas kitam.</p>			
<b>1.4. Strateginiai tikslai ir uždaviniai</b>				
<b>1.4.1. Tikslas</b>	<b>Stiprinti bendruomenės narių lyderystę, darbinę partnerystę ir dalyvavimą progimnazijos gyvenime.</b>			
1.4.1.1. Uždavinys	Plėtoti pasidalytą lyderystę.			
1.4.1.2. Uždavinys	Skatinti mokinių tėvų lyderystę ir įsitraukimą padedant mokiniams ugdytis.			
1.4.1.3. Uždavinys	Kurti bendruomenišką progimnaziją.			
<b>1.4.2. Tikslas</b>	<b>Sudaryti sąlygas kokybiškam ugdymui(si) ir motyvuojančiai aplinkai.</b>			
1.4.2.1. Uždavinys	Ugdyti kūrybišką, atsakingą, savarankišką asmenybę.			
1.4.2.2. Uždavinys	Tobulinti mokymo(si) kokybę diegiant įtraukujį ugdymą.			
1.4.2.3. Uždavinys	Kurti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymos(si) aplinką.			
<b>1.5. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas</b>				
1. Tikslas. <b>Stiprinti bendruomenės narių lyderystę, partnerystę ir dalyvavimą progimnazijos gyvenime.</b>				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
1. Plėtoti pasidalytą lyderystę.	1.1. Bendruomenės narių asmeninių iniciatyvų mokykloje ir už jos ribų skatinimas.	Administracija, Mokytojų taryba	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	1.2. Metodinės tarybos ir metodinių grupių narių įveiklinimas planuojant mokyklos veiklą ir įgyvendinant pokyčius.	Administracija, Metodinė taryba	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	1.3. Kolegialaus ryšio ir mokymosi vieniems iš kitų	Administracija, Metodinė taryba	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos

	kultūros plėtojimas.			
2. Skatinti mokinių tėvų lyderystę ir įsitraukimą padedant mokiniams ugdytis.	2.1. Tėvų/globėjų įsitraukimas į mokinio asmeninės pažangos ir veiklos mokykloje stebėseną.	Administracija, klasių vadovai, dalykų mokytojai	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai
	2.2. Veiklų organizavimas telkiant klases bendruomenę.	Administracija, klasių vadovai, aktyvių tėvų klubas	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	2.3. Tėvų/globėjų įsitraukimas į mokinių karjeros ugdymą.	Administracija, klasių vadovai, aktyvių tėvų klubas, karjeros specialistas	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
3. Kurti bendruomenišką progimnaziją.	3.1. Bendruomeniškumą skatinančių renginių/akcijų organizavimas.	Administracija, klasių vadovai, mokinių tarybos koordinatorius, dalykų mokytojai	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	3.2. Tinklaveikos stiprinimas įgyvendinant mokyklos veiklos uždavinius.	Administracija	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	3.3. Saviraiškų Mokinių savivaldos dalyvavimas mokyklos gyvenime.	Administracija, mokinių tarybos koordinatorius, mokinių taryba	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	3.4. Neformalaus darbuotojų bendravimo plėtojimas.	Administracija, neformalaus švietimo organizatorius, mokytojų taryba	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
<b>2. Tikslas. Sudaryti sąlygas kokybiškam ugdymui(si) ir motyvuojančiai aplinkai.</b>				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
1. Ugdyti kūrybišką, atsakingą, savarankišką asmenybę.	1.1. Neformaliojo švietimo veiklų, tenkinančių mokinių poreikius, organizavimas.	Administracija, neformaliojo švietimo organizatoriai	2024-2026	Žmogiškieji, mokymo lėšos

	1.2. Projektinių veiklų organizavimas.	Administracija, projektų organizatoriai	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	1.3. Mokinių dalyvavimas miesto, šalies konkursuose, olimpiadose.	Administracija, dalykų mokytojai	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	1.4. Nuoseklus SEU plėtojimas: seminarai, mokymai, užsiėmimai mokytojams ir mokiniams.	Administracija, Klasių vadovai	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
2. Tobulinti mokymo(si) kokybę diegiant įtraukujį ugdymą.	2.1. Mokinių aukštesniųjų gebėjimų ugdymas diferencijuojant ir personalizuojant mokymą(si).	Administracija, dalykų mokytojai	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
	2.2. Komandinio darbo stiprinimas teikiant pagalbą mokiniui.	Administracija, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai, klasių vadovai	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
	2.3. Mokytojų dalyvavimas ilgalaikėse kvalifikacijos kėlimo programose ir dalinimasis gerąja patirtimi.	Administracija, mokytojai	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos
3. Kurti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymos(si) aplinką.	3.1. Ugdymui tikslingai panaudojama progimnazijos lauko teritorija.	Administracija, Mokytojų taryba, Mokinių taryba	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos, TŪM programos lėšos
	3.2. Progimnazijos vidaus erdvių pritaikymas mokinių mokymuisi ir poilsiui.	Administracija, Mokinių taryba	2024-2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos, TŪM programos lėšos
	3.3. Organizuojamos edukacinės išvykos plėtojant patyriminį ugdymą.	Administracija, Metodinė taryba	2024 – 2026	Žmogiškieji ištekliai, Mokymo lėšos, Kultūros paso lėšos

<b>1.6. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai</b>				
<b>1. Tikslas. Stiprinti bendruomenės narių lyderystę, partnerystę ir dalyvavimą progimnazijos gyvenime.</b>				
Uždaviniai	Rodikliai	Laukiami rezultatai		
		2024 m.	2025 m.	2026 m.
1. Plėtoti pasidalytą lyderystę.	1.1.1. Bus įgyvendintos bendruomenės narių iniciatyvos (vnt.).	1	2	3
	1.2.1. Metodinių grupių nariai įsitrauks į mokyklos veiklų planavimo, pokyčių įgyvendinimo procesus (proc.).	70	75	80
	1.3.1. Mokytojai stebės kolegų pamokas ir teiks kolegialų grįžtamąjį ryšį.	1 pamoka (40 proc. mokytojų)	1 pamoka (40 proc. mokytojų)	1 pamoka (50 proc. mokytojų)
	1.3.2. Metodinėse grupėse mokytojai iniciuos pasidalijimus gerąja patirtimi.	2 kiekvienoje metodinėje grupėje	2 kiekvienoje metodinėje grupėje	2 kiekvienoje metodinėje grupėje
2. Skatinti mokinių tėvų lyderystę ir įsitraukimą padedant mokiniams ugdytis.	2.1.1. Tėvai/globėjai įsitrauks į vaiko asmeninės pažangos stebėseną (reguliariai jungsis prie TAMO dienyno), dalyvaus tėvų susirinkimuose, individualiuose pokalbiuose (proc.).	60	65	70
	2.2.1. Per mokslo metus kiekvienoje klasėje tėvai/globėjai suorganizuos veiklas, vienijančias klases bendruomenę (vnt.).	1	2	2
	2.3.1. Kasmet tėvai/globėjai	1 kiekvienoje klasėje	1 kiekvienoje klasėje	1 kiekvienoje klasėje

	dalyvaus/padės organizuoti karjeros ugdymo veiklas.			
3. Kurti bendruomenišką progimnaziją.	3.1.1. Per metus vyks bendruomeniškumą skatinantys renginiai/akcijos (vnt.).	3	4	5
	3.2.1. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais įgyvendinant mokyklos veiklos uždavinius, organizuojamos veiklos (vnt.).	2	3	3
	3.3.1. Mokinių savivalda mokykloje organizuos neformalaus ugdymo, savanorystės ar kitas veiklas (vnt.).	8	10	12
	3.4.1. Organizuojamos neformalios darbuotojų išvykos, kalendorinių ir profesinių švenčių minėjimas.	1 išvyka, į bendrų švenčių minėjimą įsitraukia ne mažiau, kaip 60 proc. darbuotojų	2 išvykos, į bendrų švenčių minėjimą įsitraukia ne mažiau, kaip - 65 proc. darbuotojų	2 išvykos, į bendrų švenčių minėjimą įsitraukia ne mažiau, kaip 70 procentų darbuotojų
<b>2. Tikslas. Sudaryti sąlygas kokybiškam ugdymui(si) ir motyvuojančiai aplinkai.</b>				
1. Ugdyti kūrybišką, atsakingą, savarankišką asmenybę.	1.1.1. Neformaliojo švietimo veikloje dalyvaujančių mokinių dalis (proc.).	60	65	70
	1.2.1. Ilgalaikių mokyklos projektų organizavimas ir įgyvendinimas (vnt.).	3	3	4
	1.2.2. Tarptautinių projektų įgyvendinimas (vnt.).	1	1	2

	1.2.3. Mokinių laimėjusių (miesto, šalies, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose) prizines vietas (proc.).	55	60	65
	1.4.1. SEU programų „Laikas kartu“ ir „Paauglystės kryžkelės“ įgyvendinimas.	SEU programose dalyvauja 90 proc. mokinių	SEU programose dalyvauja 90 proc. mokinių	SEU programose dalyvauja 90 proc. mokinių
	1.4.2. SEU paskaitos, seminarai, mokymai mokytojams (vnt.)	1	1	1
2. Tobulinti mokymo(si) kokybę diegiant įtraukujį ugdymą	2.1.1. Mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį dalis (proc.)	15 (1-4 kl.)	15,5 (1-4 kl.)	16 (1-4 kl.)
		8 (5-8 kl.)	8,5 (5-8 kl.)	9 (5-8 kl.)
	2.2.1. Organizuojami klasėje dirbančių mokytojų, klasės vadovų bei pagalbos mokiniui specialistų susitikimai pasiekimų ir pažangos situacijos analizei, iškilusių problemų sprendimams priimti (vnt.).	2	2	2
	2.3.1. Mokytojai organizuos atviras pamokas (vnt.)	8	10	12
	2.3.2. Mokytojai pasidalins gera patirtimi metodinėse grupėse, konferencijose (proc.)	70	70	80
	3. Kurti funkcionalią, saugią ir inovatyvią	3.1.1. Efektyviau naudojama progimnazijos teritorija mokinių pažintinei ir	20	50



ugdymos(si) aplinką.	tiriamajai veiklai: įrengiama patyriminio ugdymo klasė, poilsio zona, įkuriamas lauko daržas (proc.).			
	3.2.1. Mokyklos vidaus aplinkų panaudojimas, ugdymui(si) ir mokinių poilsui: įsteigtas Robotikos centras, įrengta erdvė, skirta nusiramimui, pasirengimui mokymuisi ar atsipalaidavimui (proc.).	20	50	80
	3.3.1. Netradicinėse erdvėse (STEM erdvėje / ne klasėje) vedamų pamokų – veiklų, edukacijų vykdymas per mokslo metus (vnt.)	100	110	120

## II SKYRIUS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

### 2.1. Strategijos įgyvendinimo stebėsenos procesas

### 2.2. Strateginių tikslų, uždavinių pasiekimo analizės forma

1. Tikslas					
Uždaviniai	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
1.					
2.					
3.					
Išvada apie pasiektą tikslą:					

## III SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS ĮSIVERTINIMAS

### 3.1. Statistinių duomenų analizė (2021–2023 m.):

#### 3.1.1. Klasių (grupių) komplektų, ugdytinių skaičiaus kaita

2021-2023 m. bendras progimnazijos klasių komplektų skaičius padidėjo dėl 2022-2023 m. m. padidėjusio pradinė klasių skaičiaus, uždarius „Smalsučio“ pradinę mokyklą:



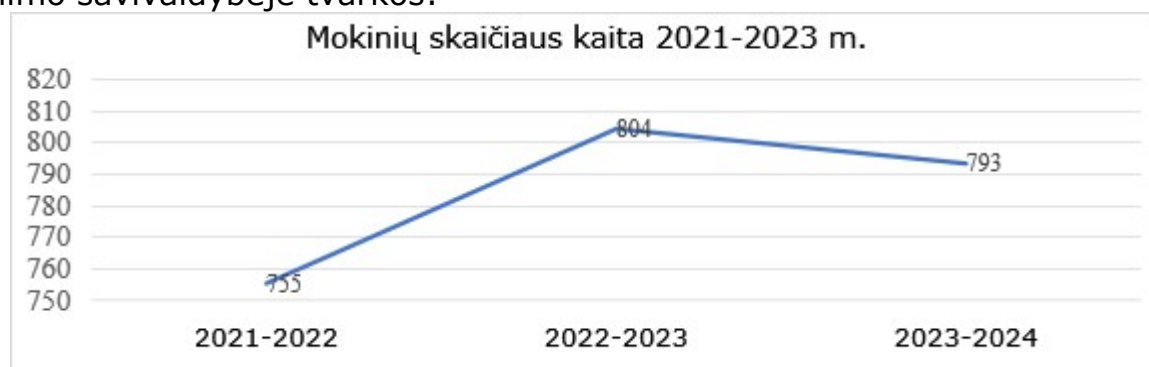
2023-2024 m. m. sumažėjo vienu klasių komplektu dėl sumažėjusio 5-8 klasių komplektų skaičiaus.

Keletą pastarųjų mokslo metų, išskyrus 2022-2023 m. m., progimnazijos mokinių klasių komplektų skaičius buvo stabilus.

Išvada:

- klasių komplektų skaičius kito dėl steigėjo priimtų sprendimų pertvarkius bendrojo ugdymo įstaigų tinklą savivaldybėje ir pakeitus mokinių priėmimo tvarką.

Mokinių skaičius pastaruosius 3 metus kito dėl pasikeitusios mokinių priėmimo savivaldybėje tvarkos:



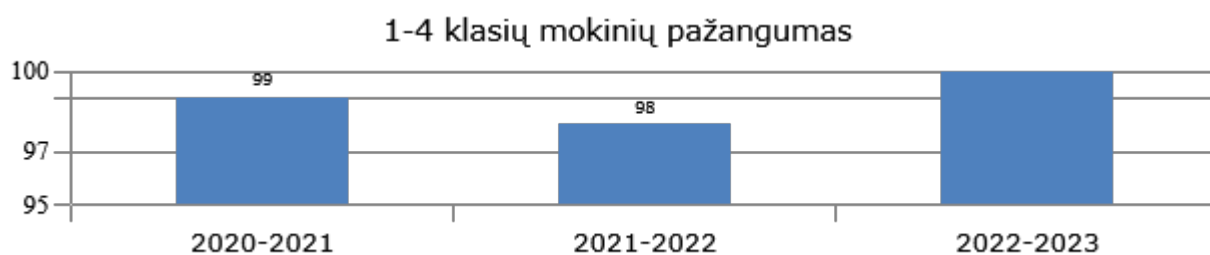
Nuo 2020-2021 m. m. progimnazija, ribodama mokinių priėmimą iš ne progimnazijai steigėjo priskirtos aptarnavimo teritorijos, mažino klasių užpildomumą. 2022-2023 m. m. mokinių skaičius progimnazijoje išaugo padidinus 1 komplektu pradinė klasių skaičių ir įvedus centralizuotą mokinių priėmimo į savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarką. Nors 2023-2024 m. m. klasių komplektų skaičius sumažėjo 1, mokinių skaičius dėl padidėjusio klasių užpildomumo sumažėjo nežymiai.

Išvada:

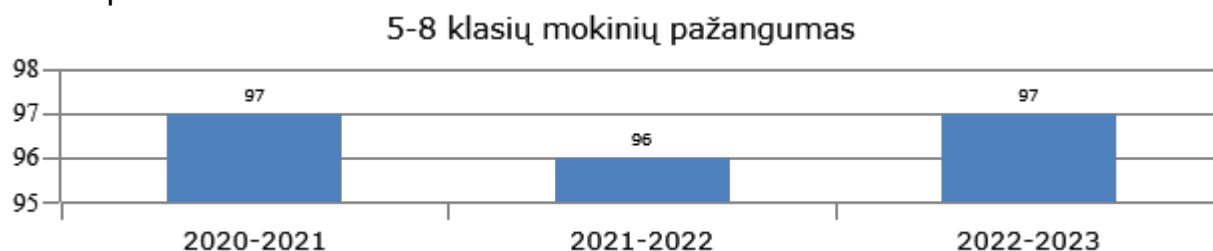
- mokinių skaičius kito dėl steigėjo priimtų sprendimų pertvarkius bendrojo ugdymo įstaigų tinklą savivaldybėje ir pakeitus mokinių priėmimo tvarką.

#### 3.1.2. Mokinių pažangumo ir lankomumo dinamika

1-4 klasių mokinių pažangumas per pastaruosius 3 mokslo metus sudaro 98-100 proc.:



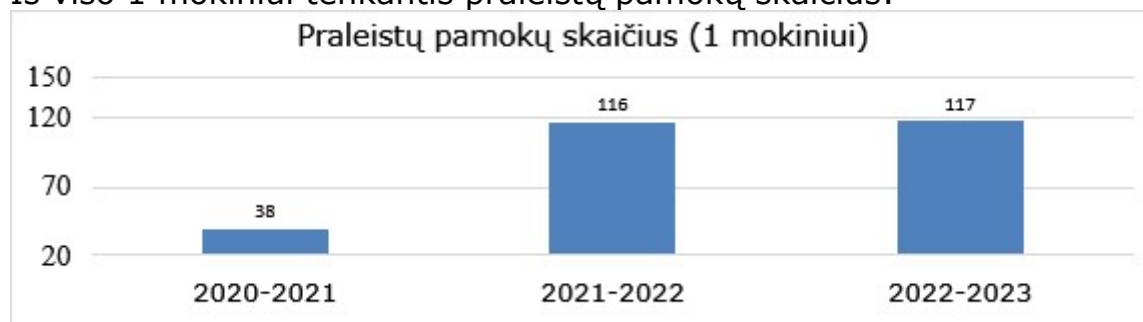
5-8 klasių mokinių pažangumas per pastaruosius 3 mokslo metus sudaro 96-97 proc.:



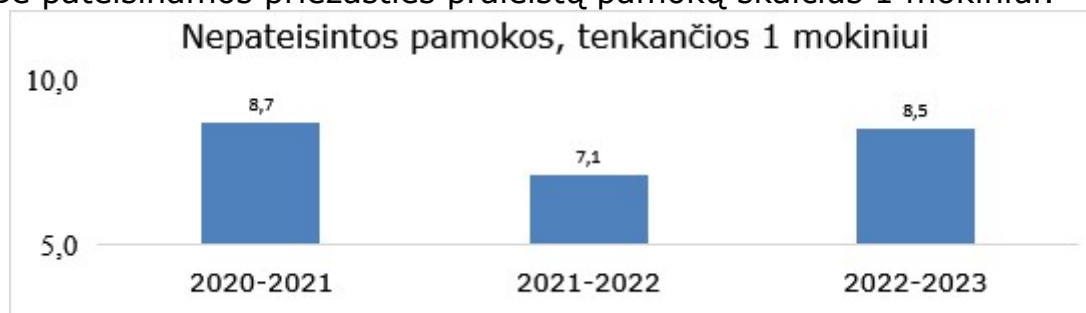
Išvada: absoliuti dauguma progimnazijos 1-4 klasių mokinių ir 5-8 klasių mokinių yra pažangūs ir šis rodiklis yra palyginti stabilus.

Progimnazijoje yra stebimas pamokų lankomumas, kai skaičiuojama, kiek tenka praleistų pamokų 1 mokiniui iš viso ir be pateisinamos priežasties.

Iš viso 1 mokiniui tenkantis praleistų pamokų skaičius:



Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius 1 mokiniui:



Išvados:

- praleistų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui, pastaraisiais 2 mokslo metais sudaro apie 116-117 pamokų ir yra pastebimai išaugęs dėl galimai 2019-2020 m. m. nustatytos pareigos tėvams pateisinti visas pamokas;

- be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius 1 mokiniui vidutiniškai sudaro apie 8,1 pamokos ir 2022-2023 m. m., palyginus su 2021-2022 m. m., yra kiek išaugęs;

- praleistų pamokų skaičiui įtakos galėjo turėti ir Covid19 pandemija - įvedus nuotolinį mokinių mokymąsi.

### 3.1.3. Lyginamoji NMPP, PUPP, VBE statistika

NMPP 2022 m. dalyvavusių 4-ų klasių mokinių rezultatų proc. vidurkiai:

Dalykas	2022 m.	2023 m.
Matematika	57	63
Skaitymas	50	69
Pasaulio pažinimas	55	-

NMPP 2022 m. dalyvavusių 6-ų klasių mokinių rezultatų proc. vidurkiai:

Dalykas	2022 m.
Matematika	43
Skaitymas	65

NMPP 2022 m. ir 2023 m. dalyvavusių 8-ų klasių mokinių rezultatų proc. vidurkiai:

Dalykas	2022 m.	2023 m.
Gamtos mokslai	48	-
Matematika	35	46
Skaitymas	63	69
Socialiniai mokslai	48	-

Išvados:

- matematikos 4 kl. mokinių rezultatai padidėjo 6 proc. punktais;
- skaitymo 4 kl. mokinių rezultatai padidėjo 19 proc. punktų;
- matematikos 8 kl. mokinių rezultatai padidėjo 11 proc. punktų;
- lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymas) 8 klasių mokinių rezultatai padidėjo 6 proc. punktais.

### 3.1.4. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kaita

Metai	2021 m.		2022 m.		2023 m.	
	2021 m. (sausio mėn.)	2021 m. (rugsėjo mėn.)	2022 m. (sausio mėn.)	2022 m. (rugsėjo mėn.)	2023 m. (sausio mėn.)	2023 m. (rugsėjo mėn.)
Mokinių skaičius	64	51	73	66	85	78

Išvada: paskutiniųjų trijų metų duomenys rodo apie kasmet didėjantį mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičių.

### 3.1.5. Pedagogų kvalifikacija

Progimnazijoje dirba pakankamai aukštos kvalifikacijos pedagogai. Daugiausia pedagogų turi vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją 48 proc., 45 proc. turi metodininko kvalifikacinę kategoriją:

Kvalifikacinė kategorija	2021 m.	proc.	2022 m.	proc.	2023 m.	proc.	Vidurkis, proc.
Mokytojas	3	5	2	4	3	5	<b>5</b>
Vyresnysis mokytojas	27	48	27	49	27	47	<b>48</b>
Metodininkas	25	45	25	45	26	46	<b>45</b>
Ekspertas	1	2	1	2	1	2	<b>2</b>
Iš viso	56		55		57		

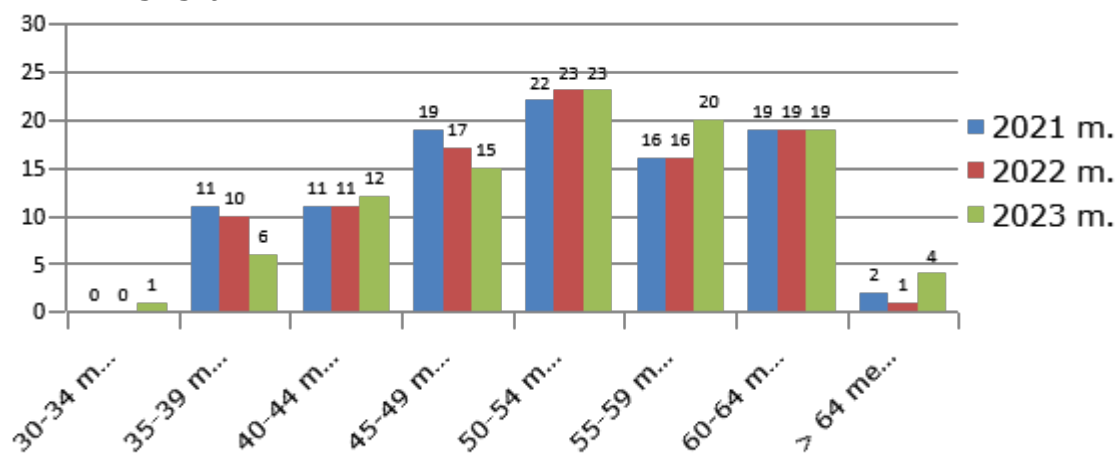
Iš 57 pedagoginių darbuotojų 56 turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, o 1 – aukštesnįjį pedagoginį išsilavinimą. Visi progimnazijos mokytojai – dalykų specialistai, nuolat tobulinantys profesinę kvalifikaciją.

### 3.1.6. Mokytojų darbo stažas

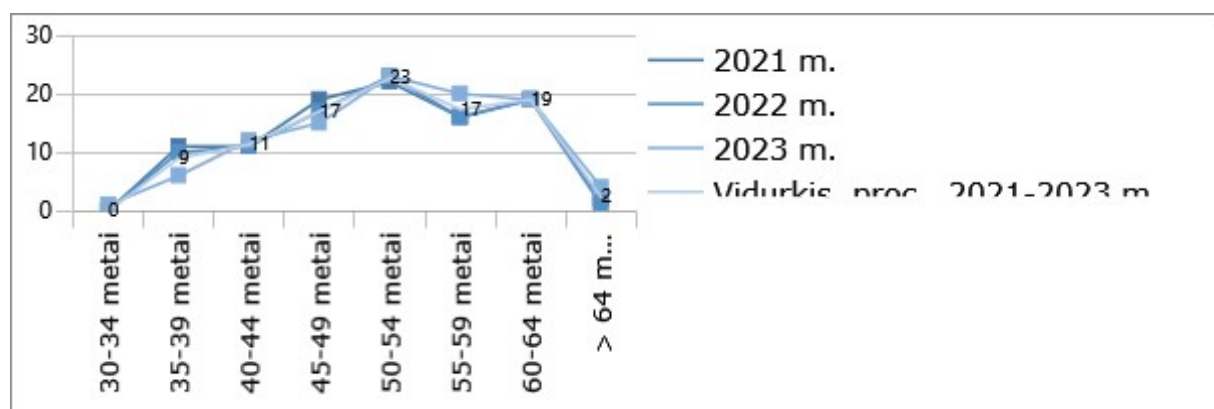
Darbo stažas	Iki 3 metų	3-10 metų	11-15 metų	Daugiau kaip 15 metų
Mokytojų skaičius	1	-	1	52

Išvada: dauguma progimnazijos mokytojų turi daugiau kaip 15 metų darbo stažą.

### 3.1.7. Pedagogų amžius



Pedagogų amžiaus vidurkio dinamika 2021-2023 m.m.:



Diagramose pateikti duomenys rodo, kad progimnazijoje daugiausia pedagoginių darbuotojų yra 50-54 metų amžiaus. Didėja 64 ir vyresnių pedagogų dalis: 2023 m. dvigubai negu 2021 m. padaugėjo vyresnių nei 64 m. amžiaus pedagogų.

3.1.8. Švietimo pagalbos specialistų (logopedų, socialinių pedagogų, psichologų, mokytojų padėjėjų) kaita:

Progimnazijoje pagalbą mokiniams teikia švietimo pagalbos specialistų komanda: specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, du socialiniai pedagogai. Iš 5 pagalbos mokiniui ir kitų specialistų 3 turi metodininko kvalifikacinę kategoriją, ir 2 vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacines kategorijas.

Progimnazijoje pagalbą mokiniams teikia 6 mokytojo padėjėjai. Stebima tendencija, kad kasmet mokytojo padėjėjo pagalbos reikmė didėja. Jei 2021 m. progimnazijoje pagalbą mokiniams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, teikė 2 mokytojo padėjėjai, 2022 m. – 5, 2023 m. – 6.

3.2. Įstaigos veiklos įsivertinimas pagal veiklos kokybės įsivertinimo rodiklius 2021 m. progimnazijoje vykdyto visuminio veiklos įsivertinimo rezultatai:

<b>STIPRIEJI VEIKLOS ASPEKTAI</b>	
4.3.2	Nuolatinis profesinis tobulėjimas
2.1.2	Ugdymo planai ir tvarkaraščiai
2.1.1	Ugdymo(si) tikslai
2.2.1	Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas
2.2.2	Ugdymosi organizavimas
<b>TOBULINTINI VEIKLOS ASPEKTAI</b>	
3.2.1	Mokymasis ne mokykloje
3.1.3	Aplinkų bendrakūra
4.1.2	Lyderystė
4.2.1	Veikimas kartu
3.1.1	Įranga ir priemonės

2023 m. progimnazijoje vykdyto teminio veiklos įsivertinimo rezultatai:

<b>SRITIS 2</b>	Ugdymas(is) ir mokinių patirtys
<b>TEMA 2.3</b>	Mokymosi patirtys
<b>RODIKLIS 2.3.1</b>	Mokymasis
<b>IŠVADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagal tėvų, mokinių ir mokytojų anketos duomenis iki 10 % mokinių nekelia sau mokymosi tikslų, nestebi savo pažangos, su niekuo jos neaptaria, nuomonės mokykloje nereiškia.</li> <li>• Tėvų ir mokinių atsakymai į klausimus labai panašūs. Apie 12 % tėvų atsakė nežinantys apie savo vaikų veiklą pamokose.</li> <li>• Trūksta tėvų ir vaikų bendravimo mokymosi tema.</li> </ul>	
<b>REKOMENDACIJOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klasės vadovams, klasės tėvų susirinkimų metu, mokytojams, teikiant informaciją tėvams apie vaikų pasiekimus, skatinti tėvus namuose labiau domėtis vaikų mokymusi, veikla mokykloje (reguliariai jungtis prie TAMO dienyno, dalyvauti tėvų susirinkimuose, individualiuose pokalbiuose su mokytojais, klasių vadovais, sprendžiant iškilusius klausimus, aktyviau bendradarbiauti su mokykla).</li> <li>• 2. Mokytojams, pagalbos mokytojams specialistams, klasių vadovams savo teikiamų veiklų metu didesnę dėmesį skirti mokiniams turintiems mokymosi</li> </ul>	

sunkumų, silpniau besimokantiems, juos skatinti aktyviau dalyvauti pamokose, konsultacijose, neformaliojo švietimo veiklose.

3.3. Išorinis vertinimas (visuminis, teminis ar rizikos) atliktas ne anksčiau kaip prieš 5 metus

2021 m. spalio 18-22 d. vyko progimnazijos veiklos teminis išorinis vertinimas. Išorinio vertinimo tikslas-įvertinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo kryptingumą mokykloje.

<b>STIPRIEJI MOKYKLOS VEIKLOS ASPEKTAI</b>	
2.2	Kuriama įtrauki mokyklos kultūra, padedanti kiekvienam jaustis vertingam, reikalingam ir saugiam.
1.4	Plėtojamas kolegialus mokytojų mokymasis skatina mokyklos pažangą įtraukties visiems sampratos link.
2.1.	Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų padėjėjų teikiama pagalba kuria sąlygas mokiniams dalyvauti ugdymo(si) procese
1.1	Tinkamai panaudojami išteklių kuria sąlygas įtraukčiai mokykloje ir pamokoje.
1.6	Prasminga mokyklos tinklaveika praturtina ugdymo(si) procesą.
<b>TOBULINTINI MOKYKLOS VEIKLOS ASPEKTAI</b>	
2.1.	Mokymo(si) planavimas, sukuriantis galimybes kiekvienam mokiniui siekti pažangos sau patogiu būdu pagal optimalias asmenines galimybes.
2.2.	Sąlygų mokiniams sudarymas strategiškai taikyti ir įvairiais būdais pademonstruoti žinojimą
1.8	Mokytojų veiklos ir jos rezultatų įsivertinimas ir tobulinimas
<b>REKOMENDACIJOS</b>	
1.	Plėtoti ugdymo proceso personalizavimą planuojant mokymąsi taip, kad jis sukurtų galimybes kiekvienam mokiniui siekti pažangos sau patogiu būdu pagal optimalias asmenines galimybes.
2.	Sudaryti sąlygas veiklos įvairovei stiprinant mokytojų gebėjimą kurti judrų, aktyvų, veiklų ugdymosi procesą ir pasiūlyti mokiniams skirtingus variantus strategiškai taikyti ir įvairiais būdais pademonstruoti žinojimą.
3.	Stiprinti mokytojų gebėjimus tobulinti įtraukiojo ugdymo praktiką mokykloje įsivertinant savo veiklą, analizuojant jos poveikį ir planuojant tobulinimą.
<b>ĮGYVENDINTOS PRIEMONĖS VEIKLAI TOBULINTI</b>	
<p>Atsižvelgus į išorės vertinimo rekomendacijas koreguotas 2021-2023 m. strateginis planas. Metodinė taryba organizavo progimnazijos bendruomenės konferenciją „Mokyklą kuriame kartu“.</p> <p>Siekiant aktyvesnio tėvų įsitraukimo į progimnazijos veiklą, buvo inicijuotas aktyvių tėvų klubo „Duok penkis!“ įkūrimas. Metodinė taryba parengė mokytojo metinės veiklos analizės ir refleksijos formą. Metodinių grupių nariai įvykdė metinės veiklos analizę ir refleksiją. Organizuotos 3 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos: „Skaitmeninio raštingumo tobulinimas įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo(si)/ mokymo(si) turinį J. Totoraičio progimnazijoje“, „Skirtingų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) tobulinimas stiprinant bendruomenės socialines emocines kompetencijas bei sutelktumą“, „Pageidaujamo elgesio konstravimas vaikams, turintiems autizmo spektro ar elgesio ir emocijų sutrikimų“.</p>	

3.4. SSGG analizės suvestinė

<b>STIPRYBĖS</b>	<b>SILPNYBĖS</b>
1. Kuriama įtrauki mokyklos kultūra, padedanti daugumai jaustis vertingais, reikalingiems ir saugiams.	1. Didelis mokinių skaičius klasėje ir labai skirtingas mokinių kompetencijų lygis, todėl tai neigiamai atsiliepia mokinių asmeninei pažangai.

<p>2. Prasmingoje mokyklos tinklaveikoje dalyvauja daugiau kaip pusė mokyklos bendruomenės.</p> <p>3. Nuolatinis profesinis tobulėjimo ir asmeninio meistriškumo dėka 2/3 mokytojų įgiję aukštesnę kvalifikacinę kategoriją.</p> <p>4. Mokyklos kultūra grindžiama visos bendruomenės vertybėmis ir susitarimais.</p> <p>5. Ugdymo organizavimas skatina kiekvieno mokinio raišką.</p>	<p>2. Tik dalis mokinių geba spręsti problemas, susijusias su mokymosi sunkumais.</p> <p>3. Nenuoseklus kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimas.</p> <p>4. Dėl patalpų ir priemonių trūkumo nepakankamai plėtojamas STEAM kryptių ir patyriminis ugdymas.</p> <p>5. Kompetencijų ir resursų darbui su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, trūkumas.</p>
<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
<p>1. Dalyvaujant Erasmus+ ir kituose ES finansuojamuose projektuose, pritraukti lėšų progimnazijos strateginiams tikslams įgyvendinti.</p> <p>2. Tęsti dalyvavimą Dofe ir Europos solidarumo korpuso tarptautiniuose projektuose, kurie dera su progimnazijos prioritetais.</p> <p>3. Atnaujinant progimnazijos edukacines erdves ir priemones, didinti STEAM ugdymo galimybes.</p> <p>4. Plėtoti progimnazijos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais siekiant atvirumo ir veiklų įvairovės.</p> <p>5. Skatinti tėvų įsitraukimą į ugdymo (si) procesą, aktyvinant klasių bendruomenių veiklą.</p>	<p>1. Švietimo politikos neapibrėžtumai ir nestabilumas šalies lygmeniu silpnina mokinių ir mokytojų motyvaciją.</p> <p>2. Emigracijos ir imigracijos procesai kelia naujus iššūkius sprendžiant vaikų ugdymo problemas.</p> <p>3. Mokyklų lyginimas tarpusavyje, orientacija į testus, patikrinimus, rezultatus, neatsižvelgiant į priemones ir kontekstą, skatina nesveiką konkurenciją tarp švietimo įstaigų.</p> <p>4. Nepriimant esminių sprendimų dėl mokinių skaičiaus klasėse mažinimo šalies/savivaldybės lygmeniu, tai gali daryti neigiamą įtaką ugdymo(si) kokybei progimnazijoje.</p> <p>5. Didėjant mokytojų, vyresnių nei 60 m. amžiaus, bei neatsirandant naujų mokytojų, artimiausiu metu galime susidurti su mokytojų trūkumu.</p>





## **MARIJAMPOLĖS JONO TOTORAICIO PROGIMNAZIJA**

Biudžetinė įstaiga, S. Dariaus ir S. Girėno g. 7, 68256 Marijampolė, mob. 8 671 467 74, el. p.  
jtotoraičio@gmail.com  
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre, kodas 290452950

---

## **PROGIMNAZIJOS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2023 m. gruodžio 4 d. Nr. 9-71  
Marijampolė

**SVARSTYTA.**

1. 2024–2026 metų Strateginio veiklos plano projektas.

**NUTARTA.**

1. Pritarti 2024–2026 metų Strateginio veiklos plano projektui.

Susirinkimo pirmininkė

Gintarė Lensbergienė

Susirinkimo sekretorė

Anelė Svitojienė

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Jono Totoraičio progimnazijos Strateginis planas 2024-2026 m.
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-12-05 Nr. 2-318
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gražina Jakovickienė Direktorė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-12-05 09:05
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-02 10:48 - 2028-03-31 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Tvirtinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gražina Jakovickienė Direktorė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-12-05 12:00
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-02 10:48 - 2028-03-31 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Progimnazijos tarybos susirinkimo protokolo išrašas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20231115.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-12-13)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-12-13 nuorašą suformavo Laima Grėbliauskienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-