

MARIJAMPOLĒS JONO TOTORAIČIO PROGIMNAZIJA

TVIRTINU
Marijampolės Jono Totoraičio
progimnazijos direktorė

Renata Zdanė

RUGSĖJO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS

2015 m. rugpjūčio 25 d. Nr. 2-
Marijampolė

Prioritetas – ugdymo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas.

Tikslai:

1. Kelti mokymo(si) kokybę tobulinant pamokos vadybą.
 - 1.1. Formuluoti mokymosi uždavinį, orientuotą į pamatuojamą rezultatą pamokoje.
 - 1.2. Taikyti tinkamas ugdomosios veiklos formas (strategijas, būdus, metodus) mokymosi motyvacijai palaikyti.
2. Gerinti mokymo(si) aplinką siekiant aukštos ugdymo(si) kokybės.
 - 2.1. Gerinti progimnazijos pedagogų bendruomenės santykius.
 - 2.2. Gerinti fizinę mokymo(si) aplinką.

Eil. nr.	Data	Laikas	Vieta	Renginio pavadinimas	Atsakingas
1	2	3	4	5	6
POSĖDŽIAI, SUSIRINKIMAI, PASITARIMAI					
1.	2 d.	11.55 val.	22 kab.	7–8 klasių vadovų susirinkimas.	S. Šimonėlienė
2.	2 d.	9.45 val.	20 kab.	5-6 klasių vadovų susirinkimas.	A. Mikuckis
3.	2-11 d.			Tikslųjų ir gamtos mokslų, technologijų, kūno k. mokytojų metodinių grupių susirinkimai.	A. Mikuckis
4.	2-11 d.	Tikslinama		Pradinių klasių, lietuvių k., anglų k., rusų k. metodinių grupių susirinkimas.	V. Pridotkienė, S. Nedaškauskienė, V. Pečiukonytė, P. Kajokas
5.	3 d.	14.45 val.	Aktų s.	Neformaliojo mokinių švietimo vadovų susirinkimas.	R. Zdanė, S. Šimonėlienė, A. Vingelienė
6.	3 d.	9.40 val.	35 kab.	Socialinių mokslų metodinės grupės susirinkimas.	S. Šimonėlienė
7.	3 d.	10.45 val.	18 kab.	Dorinio ugdymo ir menų metodinės grupės susirinkimas.	S. Šimonėlienė
8.	8 d.	9.45 val.	Aktų s.	5 klasių mokinių susirinkimas.	A. Mikuckis
9.	8 d., 29 d.	14.45 val.	22 kab.	Vaiko gerovės komisijos posėdis.	P. Kajokas
10.	9 d.	9.45 val.	Aktų s.	6 klasių mokinių susirinkimas.	A. Mikuckis
11.	7 d.	14.45 val.	Aktų s.	Mokytojų dirbančių informaciniame centre pasitarimas.	R. Zdanė, S. Šimonėlienė
12.	7 d., 21 d.	9.40 val.	Aktų s.	Informacijos sklaida.	R. Zdanė, S. Šimonėlienė, K. Česonis, A. Mikuckis, P. Kajokas
13.	7 d., 14 d., 21 d., 28 d.	14.00 val.	Dir. kab.	Direkcinės tarybos posėdis.	R. Zdanė
14.	4 d.	9.40 val.	Aktų s.	7 klasių mokinių susirinkimas.	S. Šimonėlienė
15.	4 d.	10.45 val.	Aktų s.	8 klasių mokinių susirinkimas.	S. Šimonėlienė
16.	8 d.	9.40 val.	22 kab.	Progimnazijos mokinių savivaldos susirinkimas.	S. Šimonėlienė, A. Vingelienė

17.	10 d.	9.40 val.	29 kab.	Mokyklos vidaus įsivertinimo grupės pasitarimas.	S. Šimonėlienė, grupės nariai
18.	24 d.	17.30 val.	Aktų salė, 6, 7, 8 kab.	1 klasių mokinių tėvų susirinkimas.	P. Kajokas, I. Ambraziejienė, Z. Matusevičienė, L. Stankevičienė
19.	24 d.	14.00 val.	Dir. kab.	Pagalbos mokiniui metodinės grupės pasitarimas.	R. Zdanė, L. Šimkuvienė
20.	24 d.	14.45 val.	Dir. kab.	Socialinis dialogas su Jono Totoraičio progimnazijos profesinės organizacijos atstovais.	R. Zdanė, E. Milešinas
21.	30 d.			Mokinių tėvų forumo susirinkimas.	R. Zdanė, V. Danilevičė
22.	3 d.	9.40 val.	20 kab.	Metodinės tarybos narių susirinkimas.	A. Mikuckis
23.	22 d.	9.40 val.	Dir. kab.	Metodinės tarybos narių susirinkimas.	R. Zdanė
RENGINIAI					
24.	1 d.	09.00 val.	Mokyklos fasadinis kiemas	Mokslo ir žinių dienos šventė.	R. Zdanė, S. Šimonėlienė, A. Vingelienė, 1-8 klasių vadovai
25.	15 d.	tikslinama	Aktų s.	Progimnazijos mokinių konferencija, mokinių tarybos rinkimai	S. Šimonėlienė, A. Vingelienė
26.	21–24 d.		Progimnazijos fojė	Kandidatų į progimnazijos mokinių prezidento rinkimus prisistatymas.	S. Šimonėlienė, A. Vingelienė
27.	25 d.	9.40, 10.45, 11.55 val.		Progimnazijos mokinių prezidento rinkimai	S. Šimonėlienė, A. Vingelienė
28.	21-25 d.			Europos kalbų savaitė mokykloje.	P. Kajokas, A. Vingelienė, užsienio kalbų mokytojai
KITA VEIKLA					
29.	Iki 7 d.			Neformalaus mokinių švietimo tvarkaraščio suderinimas.	S. Šimonėlienė, būrelių vadovai
30.	Iki 7 d.			1–8 klasių vadovų valandėlių tvarkaraščio sudarymas.	S. Šimonėlienė, P. Kajokas,

					A. Mikuckis
31.	Iki 7 d.			Informacijos centro tvarkaraščio sudarymas.	S. Šimonėlienė, informacijos centre dirbantys mokytojai
32.	1-14 d.			Nemokamo mokinių pavėžėjimo organizavimas, sąrašų sudarymas.	P. Kajokas, L. Šimkuvienė
33.	1-30 d.			Nemokamo maitinimo organizavimas.	P. Kajokas, Ž. Sakalauskienė
34.	1-30 d.			1-5 kl. mokinių adaptacijos stebėjimas.	Soc. pedagogės
35.	1-15 d.			Mokinių maitinimo organizavimo vertinimas.	E. Jankauskienė, P. Kajokas
36.	1-15 d.			Mokinių ugdymo proceso organizavimo ir mokyklos aplinkos atitikties higienos normoms vertinimas.	P. Kajokas, E. Jankauskienė
37.	1-30 d.			Fizinio pajėgumo grupių sąrašų sudarymas, duomenų pateikimas kūno kultūros mokytojams.	E. Jankauskienė, P. Kajokas
38.	1-30 d.			Surinktų vaiko sveikatos pažymėjimų (forma Nr. 027-1/a) analizė.	P. Kajokas, E. Jankauskienė
VEIKLOS PRIEŽIŪRA					
39.	1–30 d.			1-5 klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacija.	P. Kajokas, A. Mikuckis, S. Šimonėlienė
40.	Iki 4 d.			Tikslųjų, gamtos mokslų, technologijų, kūno k. mokytojų ilgalaikių planų derinimas.	A. Mikuckis
41.	Iki 7 d.			Pradinių klasių, lietuvių k., rusų k., anglų k. mokytojų ilgalaikių planų derinimas.	P. Kajokas
42.	Iki 7 d.			Ilgalaikių planų, dalykų modulių, klasių vadovų planų, neformaliojo mokinių švietimo programų derinimas.	S. Šimonėlienė